



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

AREA  
DI CAMPUS DI FORLÌ

Bando per l'ammissione  
al corso di laurea  
a numero programmato  
in International Studies

**ANNO ACCADEMICO 2024/2025**

## SOMMARIO

CALENDARIO GENERALE .....	3
1. REQUISITI E INFORMAZIONI GENERALI .....	6
1.1. Requisiti di accesso .....	6
1.2. Posti disponibili.....	9
1.3. Ammissione ad anni successivi al primo (per chi ha carriere universitarie pregresse).....	10
2. COME PARTECIPARE (ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE) .....	10
2.1. Indicazioni per l'iscrizione alla prima selezione e alla eventuale selezione straordinaria con ENGLISH TOLC-E.....	11
2.2. Indicazioni per l'iscrizione alla seconda selezione con SAT .....	12
2.3. Cittadini non-UE residenti all'estero e cittadini non-UE residenti all'estero che devono concorrere con gli studenti UE: ulteriori procedure .....	14
3. GRADUATORIE .....	15
3.1. Graduatorie della prima selezione e della eventuale selezione straordinaria (con ENGLISH TOLC-E) .....	15
3.2. Graduatorie della seconda selezione (con SAT) .....	17
3.3. Obblighi formativi aggiuntivi (OFA) .....	18
4. RECUPERI .....	19
5. IMMATRICOLAZIONE .....	19
5.1. Candidati che si immatricolano per la prima volta.....	20
5.2. Candidati attualmente iscritti ad altra Università italiana che intendono effettuare il trasferimento.....	22
5.3. Candidati attualmente iscritti ad altri Corsi di studio dell'Università di Bologna (Passaggi) .....	23
5.4. Tasse e benefici per il diritto allo studio.....	23
6 – NOTE FINALI .....	25
ALLEGATO 1 – ADATTAMENTI PER LA PROVA PER CHI HA DISABILITA' O DSA .....	28

*Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.*

## CALENDARIO GENERALE

Le procedure di ammissione prevedono due selezioni ordinarie e una eventuale selezione straordinaria in cui è possibile candidarsi.

### PRIMA SELEZIONE – ENGLISH TOLC-E (riservata a:

- cittadini italiani, UE e non-UE equiparati
- cittadini non-UE che devono concorrere con gli studenti UE)

<b>FASI</b>	<b>DATE</b>
<b>1.</b> Iscrizione alla selezione ( <b>ENGLISH TOLC-E sostenuto entro il 29 aprile 2024 incluso</b> )	Dal 5 marzo 2024 al 30 aprile 2024, ore 13.00
<b>2.</b> Pubblicazione dell'elenco delle candidature con ENGLISH TOLC-E non ricevuto automaticamente	6 maggio 2024
<b>3. PER CHI È NELL'ELENCO:</b> Termine per l'invio dell'attestato ENGLISH TOLC-E non ricevuto	9 maggio 2024
<b>4.</b> Pubblicazione della graduatoria	16 maggio 2024
<b>5.</b> Immatricolazione (anche in caso di passaggio di corso o di trasferimento)	Dal 16 maggio 2024 al 23 maggio 2024
<b>6. PRIMO RECUPERO</b> - Dichiarazione di interesse al recupero	Dal 16 maggio 2024 al 23 maggio 2024
<b>7. PRIMO RECUPERO</b> - Pubblicazione dell'elenco degli ammessi al recupero	27 maggio 2024
<b>8. PRIMO RECUPERO</b> - Immatricolazione degli ammessi al recupero (anche in caso di passaggio di corso o di trasferimento)	Dal 27 maggio 2024 al 30 maggio 2024
<b>9. SECONDO RECUPERO</b> - Dichiarazione di interesse al recupero	Dal 27 maggio 2024 al 30 maggio 2024
<b>10. SECONDO RECUPERO</b> - Pubblicazione dell'elenco degli ammessi al recupero	4 giugno 2024
<b>11. SECONDO RECUPERO</b> - Immatricolazione degli ammessi al recupero (anche in caso di passaggio di corso o di trasferimento)	Dal 4 giugno 2024 al 10 giugno 2024

### SECONDA SELEZIONE – SAT (per tutti i contingenti:

- cittadini italiani, UE e non-UE equiparati
- cittadini non-UE che devono concorrere con gli studenti UE
- cittadini non-UE residenti all'estero)

<b>FASI</b>	<b>DATE</b>
<b>1.</b> Iscrizione alla selezione ( <b>l'official score report del SAT deve pervenire ad UNIBO entro il 1° luglio 2024 incluso</b> )	Dal 2 maggio 2024 al 1° luglio 2024, ore 13.00

<b>FASI</b>	<b>DATE</b>
2. Pubblicazione della graduatoria	25 luglio 2024
3. Immatricolazione (anche in caso di passaggio di corso o di trasferimento)	Dal 25 luglio 2024 al 30 luglio 2024
4. <b>PRIMO RECUPERO</b> - Dichiarazione di interesse al recupero	Dal 25 luglio 2024 al 30 luglio 2024
5. <b>PRIMO RECUPERO</b> - Pubblicazione dell'elenco degli ammessi al recupero	1° agosto 2024
6. <b>PRIMO RECUPERO</b> - Immatricolazione degli ammessi al recupero (anche in caso di passaggio di corso o di trasferimento)	Dal 1° agosto 2024 al 26 agosto 2024
7. <b>SECONDO RECUPERO</b> - Dichiarazione di interesse al recupero	Dal 1° agosto 2024 al 26 agosto 2024
8. <b>SECONDO RECUPERO</b> - Pubblicazione dell'elenco degli ammessi al recupero	29 agosto 2024
9. <b>SECONDO RECUPERO</b> - Immatricolazione degli ammessi al recupero (anche in caso di passaggio di corso o di trasferimento)	Dal 29 agosto 2024 al 3 settembre 2024

**EVENTUALE SELEZIONE STRAORDINARIA – ENGLISH TOLC-E** (riservata a:

cittadini italiani, UE e non-UE equiparati

cittadini non-UE residenti all'estero che devono concorrere con gli studenti UE)

La selezione straordinaria sarà attivata solo se al termine delle due selezioni ordinarie **risulteranno ancora posti disponibili**.

<b>FASI</b>	<b>DATE</b>
1. Iscrizione alla selezione ( <b>ENGLISH TOLC-E sostenuto entro il 18 settembre 2024 incluso</b> )	Dal 10 settembre 2024 al 19 settembre 2024, ore 13.00
2. Pubblicazione dell'elenco delle candidature con ENGLISH TOLC-E non ricevuto automaticamente	24 settembre 2024
3. <b>PER CHI È NELL'ELENCO:</b> Termine per l'invio dell'attestato ENGLISH TOLC-E non ricevuto	26 settembre 2024
4. Pubblicazione della graduatoria	2 ottobre 2024
5. Immatricolazione (anche in caso di passaggio di corso o di trasferimento)	Dal 2 ottobre 2024 al 7 ottobre 2024
6. <b>RECUPERO</b> - Dichiarazione di interesse al recupero	Dal 2 ottobre 2024 al 7 ottobre 2024
7. <b>RECUPERO</b> - Pubblicazione dell'elenco degli ammessi al recupero	9 ottobre 2024

FASI	DATE
8. <b>RECUPERO</b> - Immatricolazione degli ammessi al recupero (anche in caso di passaggio di corso o di trasferimento)	Dal 9 ottobre 2024 al 15 ottobre 2024

 **Attenzione!**

**Il Calendario non è esaustivo.** Leggi attentamente quanto riportato nelle seguenti Sezioni del bando.

**Tutte le scadenze indicate in questo bando sono perentorie e non ammettono deroghe.** Per chi non rispetta le scadenze è prevista l'esclusione dalla procedura, indipendentemente dal motivo.

Tutti i **pagamenti** richiesti dall'Università di Bologna per le procedure descritte in questo bando devono essere effettuati attraverso la **piattaforma PagoPA**, seguendo le indicazioni riportate su **Studenti Online**.

Il pagamento per l'iscrizione all'English TOLC-E deve essere effettuato seguendo le modalità indicate sul sito del CISIA, [www.cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it).

Il pagamento per l'iscrizione al SAT deve essere effettuato seguendo le modalità indicate sul sito del College Board, [www.collegeboard.org](http://www.collegeboard.org).

Ti raccomandiamo di consultare con regolarità **Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) e la **casella di posta elettronica** ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)), al link [La mia e-mail per gli studenti](#) (la casella di posta elettronica ti sarà rilasciata in seguito alla registrazione su Studenti Online). Questi sono gli unici strumenti per informarti sulla tua situazione (es. graduatorie, recuperi, immatricolazioni, ecc.) e sulle azioni da intraprendere.

Se vuoi comunicare con gli uffici dell'Ateneo usa sempre la tua casella di posta elettronica di Ateneo ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)).

## 1. REQUISITI E INFORMAZIONI GENERALI

Il presente bando contiene le disposizioni che regolano l'accesso al Corso di laurea a numero programmato in "International Studies", classe L-36, erogato in lingua inglese.

Per informazioni sul corso di laurea, puoi cliccare il link del sito web riportato in tabella:

<b>Codice corso</b>	<b>Denominazione corso</b>	<b>Classe di laurea</b>	<b>Sito web del corso</b>
5949	International Studies	L-36	<a href="https://corsi.unibo.it/1cycle/InternationalStudies">https://corsi.unibo.it/1cycle/InternationalStudies</a>

Per essere ammesso/a al corso di studio è necessario partecipare ad una selezione.

Sono previste **due selezioni ordinarie**, per le quali è necessario rispettare le tempistiche indicate nel [CALENDARIO GENERALE](#).

I "cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non-UE equiparati" e i "cittadini non-UE residenti all'estero che devono concorrere con gli studenti UE" possono partecipare sia alla prima che alla seconda selezione.

**I "cittadini non-UE residenti all'estero" possono partecipare solo alla seconda selezione.**

Le informazioni dettagliate su posti disponibili e contingenti sono riportate alla [sezione 1.2](#). "Posti disponibili".

**Sia nella prima che nella seconda selezione** è possibile dichiarare il proprio interesse a **due turni di recupero**.

Se al termine delle due selezioni ordinarie risulteranno ancora posti disponibili, sarà attivata **una selezione straordinaria, con un possibile turno di recupero**, riservata a "cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non-UE equiparati" e a "cittadini non-UE residenti all'estero che devono concorrere con gli studenti UE", secondo le tempistiche indicate nel [CALENDARIO GENERALE](#).

Il relativo avviso sarà pubblicato sul sito del Corso di studio.

Per partecipare alle selezioni devi essere in possesso dei **requisiti di ammissione** indicati alla [sezione 1.1](#). "Requisiti di accesso"; in particolare occorre aver sostenuto:

- **l'English TOLC-E**, organizzato dal Cisia, **per la prima selezione e la eventuale selezione straordinaria;**
- **il SAT**, organizzato dal College Board, **per la seconda selezione.**

**ATTENZIONE:** Se desideri effettuare una **contemporanea iscrizione ad un altro corso di studio**, devi verificare bene sulla [pagina web dedicata](#) le condizioni generali per effettuare l'iscrizione contemporanea a due corsi di studio.

### 1.1. Requisiti di accesso

**Verifica con attenzione i requisiti necessari per partecipare alla selezione di tuo interesse.**

Per essere ammesso alla selezione ed effettuare l'eventuale successiva immatricolazione, devi:

**A. PER TUTTE LE SELEZIONI:** essere in possesso di almeno uno dei seguenti **titoli di studio**:

- Diploma italiano di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale (compresi istituti magistrali e licei artistici con superamento del corso annuale integrativo).
- Diploma italiano sperimentale in quattro anni, rilasciato dagli istituti ammessi al piano nazionale per la sperimentazione di percorsi quadriennali di istruzione secondaria di secondo grado.
- Diploma italiano rilasciato da istituti di istruzione secondaria superiore di durata quadriennale presso i quali non sia attivo l'anno integrativo. Con questo titolo hai l'obbligo di assolvere lo specifico debito formativo aggiuntivo presso l'Ateneo di Bologna entro il 31 marzo 2026, il cui mancato superamento comporterà, nell'anno accademico successivo, l'iscrizione al primo anno come ripetente.
- Titolo di studio conseguito all'estero dopo dodici anni di scolarità, che consenta l'ammissione all'Università e al corso di laurea in "INTERNATIONAL STUDIES" nel Paese ove è stato conseguito, secondo le norme stabilite nella Circolare MUR per l'A.A. 2024/2025 che viene pubblicata sul sito [www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/](http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/).  
Consulta le informazioni di dettaglio su [www.unibo.it/iscrizioniLaureaTitoloEestero](http://www.unibo.it/iscrizioniLaureaTitoloEestero).

Con uno dei titoli di studio sopra-elencati puoi **candidarti alla selezione** e, eventualmente, **immatricolarti** al corso di studi **anche se non hai ancora un diploma** di scuola secondaria superiore, **che dovrai comunque conseguire entro il 30 dicembre 2024**, pena la decadenza dall'immatricolazione

**B. SOLO PER LA PRIMA SELEZIONE E L'EVENTUALE SELEZIONE STRAORDINARIA:** aver sostenuto **l'ENGLISH TOLC-E** entro le scadenze previste per ciascuna selezione nel [CALENDARIO GENERALE](#).

Il **Test Online CISIA (TOLC)** è un test individuale, diverso per ogni partecipante, composto da quesiti selezionati automaticamente e casualmente dal database CISIA TOLC con un software realizzato e gestito dal **CISIA** - Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso.

**La prima selezione e l'eventuale selezione straordinaria richiedono l'English TOLC-E.**

Trovi maggiori informazioni sui TOLC alla pagina [www.unibo.it/TOLC](http://www.unibo.it/TOLC) e sul sito del CISIA: [www.cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it).

**Puoi sostenere l'ENGLISH TOLC-E organizzato da qualunque università** fra quelle riportate nel Calendario **dell'English TOLC-E** sul portale del CISIA: <https://testcisia.it/calendario.php>.

**Sono accettati solo:**

- gli ENGLISH TOLC-E svolti in presenza ("TOLC@UNI") nel corso del 2023 (1° gennaio – 31 dicembre) e del 2024 (dal 1° gennaio);
- gli ENGLISH TOLC-E a distanza ("TOLC@CASA") se svolti nel corso del 2023 (1° gennaio – 31 dicembre).

Non saranno ritenuti validi gli ENGLISH TOLC-E a distanza (TOLC@CASA) sostenuti a partire dal 1° gennaio 2024 per candidarsi al contingente **"cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non-UE equiparati"** e **"cittadini non-UE residenti all'estero che devono concorrere con gli studenti UE"** nella prima selezione e nella eventuale selezione straordinaria.

Per la prima selezione sono validi gli ENGLISH TOLC-E svolti fra il 1° gennaio 2023 e il 29 aprile 2024 compresi, secondo le modalità indicate sopra.

Per l'eventuale selezione straordinaria sono validi gli ENGLISH TOLC-E svolti fra il 1° gennaio 2023 e il 18 settembre 2024 compresi, secondo le modalità indicate sopra.

Devi iscriverti all'ENGLISH TOLC-E sul sito del CISIA [www.cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it) e versare il contributo previsto, rispettando le scadenze stabilite dal CISIA. Per tutti i dettagli devi fare riferimento al portale del CISIA: [www.cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it).

### **Attenzione!**

- ▶ Se ti iscrivi alla prima selezione o all'eventuale selezione straordinaria **senza aver rispettato le scadenze previste o con un TOLC diverso dall'ENGLISH TOLC-E o col SAT** non potrai essere collocato in graduatoria e **sarai escluso** dalla selezione
- ▶ È fondamentale la **massima precisione nell'inserimento dei tuoi dati in fase di registrazione su [www.cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it)**: nome, cognome, genere, data e località di nascita devono coincidere con quelli inseriti su [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it), affinché l'ENGLISH TOLC-E che hai svolto sia ricevuto automaticamente e associato alla tua candidatura, e il tuo nominativo sia presente in graduatoria.
- ▶ Il TOLC può essere ripetuto **una volta al mese** (mese solare).
- ▶ L'iscrizione all'ENGLISH TOLC-E non equivale automaticamente alla candidatura alla selezione per l'accesso al corso. Per candidarti segui le indicazioni riportate alla [Sezione 2.1](#).
- ▶ Per la formulazione delle graduatorie **viene considerato solo l'esito dell'ultimo ENGLISH TOLC-E valido** sostenuto entro la scadenza fissata per ciascuna selezione (vedi [CALENDARIO GENERALE](#)).
- ▶ I risultati dell'ENGLISH TOLC-E saranno acquisiti automaticamente dall'Università di Bologna (salvo impossibilità di ricevere automaticamente l'ENGLISH TOLC-E associato al tuo nominativo – vedi alla [Sezione 2.1](#)).
- ▶ **Se hai una disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento**, consulta l'[ALLEGATO 1](#) per richiedere adattamenti della prova ENGLISH TOLC-E.

### **C. SOLO PER LA SECONDA SELEZIONE: aver sostenuto il SAT e inviato l'Official Report all'Università di Bologna** entro la scadenza del 1° luglio 2024 prevista nel [CALENDARIO GENERALE](#).

Il SAT è promosso e gestito da College Board ([www.collegeboard.org](http://www.collegeboard.org)) e può essere sostenuto in una qualsiasi delle sedi SAT (SAT Center) in Italia e nel mondo.

Registrati su [www.collegeboard.org](http://www.collegeboard.org) e iscriviti al SAT. Le date in cui è possibile sostenere le prove del SAT sono disponibili all'indirizzo <https://satsuite.collegeboard.org>.

Non è necessario sostenere la parte ESSAY del SAT poiché, ai fini dell'ammissione al corso di laurea, non fornisce punteggio aggiuntivo.

Per la seconda selezione sono **validi i SAT sostenuti a partire dal 1° febbraio 2022**.



Consentiranno l'accesso alla seconda selezione e saranno considerati **validamente inviati soltanto i punteggi comunicati dal College Board (official score) entro il termine perentorio del 1° luglio 2024**, fissato nel [CALENDARIO GENERALE](#).

Nel caso pervengano più test in relazione allo stesso candidato, sarà ritenuto **valido il SAT più recente**.

**Studenti con disabilità** possono richiedere adattamenti per il sostenimento del SAT e trovano informazioni all'indirizzo <https://accommodations.collegeboard.org/>.

Ricorda che oltre a sostenere il SAT e chiederne l'invio a UNIBO devi necessariamente anche **iscriverti alla seconda selezione** secondo le indicazioni riportate alla [sezione 2.2](#).

**D. possedere le seguenti conoscenze e competenze:**

- **capacità di comprensione della lingua inglese pari al livello B2** del Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue: si considera **assolta** con l'acquisizione della certificazione ENGLISH TOLC-E nella prima selezione e nell'eventuale selezione straordinaria e della certificazione SAT nella seconda selezione poiché vengono svolte interamente in lingua inglese;
- **essenziali competenze logico-matematiche**, verificate nel modo seguente:
  - agli studenti ammessi al corso di studi nella **prima selezione e nell'eventuale selezione straordinaria** con un punteggio inferiore a 3,25 su 13 nella sezione "Mathematics" dell'ENGLISH TOLC-E sarà assegnato un obbligo formativo aggiuntivo (vedi alla [sezione 3.3](#).);
  - agli studenti ammessi al corso di studi nella **seconda selezione** con un punteggio inferiore a 500 su 800 nella sezione "Mathematics" del SAT sarà assegnato un obbligo formativo aggiuntivo (vedi alla [sezione 3.3](#)).

## 1.2. Posti disponibili

Per l'anno accademico 2024/2025 sono disponibili per l'ammissione al Corso di laurea in "INTERNATIONAL STUDIES" **n. 180 posti**, suddivisi **per selezioni e per contingente** nel modo seguente:

<b>Laurea in INTERNATIONAL STUDIES, classe L-36</b>	
Prima selezione	cittadini italiani, UE e <i>categorie equiparate</i> : <b>140 posti</b>
Seconda selezione	cittadini italiani, UE e <i>categorie equiparate</i> : <b>25 posti + posti residui dalla prima selezione</b> Cittadini non-UE residenti all'estero: <b>15 posti</b>
Eventuale selezione straordinaria	cittadini italiani, UE e <i>categorie equiparate</i> : <b>posti residui dalla seconda selezione</b>
Totale	<b>180 posti</b>

I posti sono suddivisi in due contingenti:

- **posti per “cittadini italiani, cittadini dell’Unione Europea e cittadini non-UE equiparati” e per “cittadini non-UE residenti all’estero che devono concorrere con gli studenti UE”** che possono partecipare a tutte le selezioni (prima selezione ed eventuale selezione straordinaria con **ENGLISH TOLC-E** e seconda selezione con **SAT**);

in particolare per “*categorie equiparate*” s’intendono sia i “cittadini non-UE equiparati” che i “cittadini non-UE residenti all’estero che devono concorrere con gli studenti UE”

- **posti per “cittadini non-UE residenti all’estero”** che possono partecipare **esclusivamente alla seconda selezione con SAT** nei limiti del contingente a loro riservato di 15 posti.

Leggi a quale gruppo di studenti internazionali devi fare riferimento alla pagina del Portale di Ateneo [www.unibo.it/studentiinternazionali](http://www.unibo.it/studentiinternazionali)chisono:

- al punto 1) sono individuati i *cittadini italiani, cittadini dell’Unione Europea e cittadini non-UE equiparati*;
- al punto 2) sono individuati i *cittadini non-UE residenti all’estero*;
- al punto 3) sono individuati i *cittadini non-UE residenti all’estero che devono concorrere con gli studenti UE*.

Nella seconda selezione, i posti riservati ai cittadini non-UE residenti all’estero non utilizzati saranno messi a disposizione dei cittadini italiani, dell’Unione Europea e categorie equiparate.

### **1.3. Ammissione ad anni successivi al primo (per chi ha carriere universitarie pregresse)**

Gli studenti interessati al riconoscimento di studi universitari pregressi (trasferimenti da altro Ateneo italiano, passaggi da altro Corso di studi dell’Università di Bologna, candidati in possesso di titolo accademico italiano o straniero o che hanno svolto studi all’estero, decaduti o rinunciatari) **devono partecipare alle selezioni secondo le modalità di questo bando di ammissione.**

Le richieste di abbreviazione di carriera saranno valutate solo a seguito della presentazione di specifica domanda dopo l’immatricolazione ed **entro il termine perentorio del 28 novembre 2024** (vedi alla [sezione 5](#)).

Il corso di laurea in “INTERNATIONAL STUDIES” sarà attivato solo **al PRIMO e al SECONDO ANNO DI CORSO nell’anno accademico 2024/2025**, pertanto:

- saranno possibili riconoscimenti di crediti (CFU) solo con **AMMISSIONE AL PRIMO E AL SECONDO ANNO DI CORSO**;
- il riconoscimento di crediti è possibile **solo a partire da attività formative pregresse svolte in lingua inglese.**

## **2. COME PARTECIPARE (ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE)**

La procedura di ammissione al corso di laurea in *International Studies* prevede **due selezioni** ordinarie a cui è possibile iscriversi.

Puoi partecipare:

- a tutte le selezioni se sei **“cittadino italiano, cittadino UE e cittadino non-UE equiparato”** oppure se sei **“cittadino non-UE residente all’estero che deve concorrere con gli studenti UE”**, seguendo le indicazioni fornite nella [sezione 2.1.](#) per la prima selezione e l’eventuale selezione straordinaria (con ENGLISH TOLC-E) e nella [sezione 2.2.](#) per la seconda selezione (con SAT)
- esclusivamente alla seconda selezione se sei **“cittadino non-UE residente all’estero”**, seguendo le indicazioni della [sezione 2.2.](#) (con SAT);
- se sei **“cittadino non-UE residente all’estero che deve concorrere con gli studenti UE”** e **“cittadino non-UE residente all’estero”** devi in aggiunta seguire le indicazioni fornite nella [sezione 2.3.](#) sulle procedure specifiche che i cittadini non-UE residenti all’estero devono rispettare;

Verifica in quale tipologia ricadi alla pagina <https://www.unibo.it/it/internazionale/chi-sono-gli-studenti-internazionali>.

Se rientri tra i **“cittadini non-UE equiparati”**, verifica nella pagina sopra indicata con molta attenzione quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l’equiparazione; se infatti partecipi a una selezione come cittadino/a non-UE equiparato/a, ma non sei in possesso del titolo di equiparazione, la tua immatricolazione non potrà essere completata nemmeno in caso di ammissione e di pagamento della prima rata.

Per partecipare a una selezione, è previsto il pagamento di un **contributo di 20 €**.

**L’iscrizione vale solo per la selezione prescelta.** Se non risulti vincitore e vuoi partecipare ad una selezione successiva, devi ripetere la procedura online nei termini indicati in [CALENDARIO GENERALE](#) per ogni selezione, ma **senza versare nuovamente il contributo di 20 €**.

Prima d’iscriverti ad una selezione successiva, verifica il titolo richiesto (ENGLISH TOLC-E o SAT) che cambia a seconda della selezione, la soglia minima di punteggio prevista per entrare in graduatoria e se in base alle tipologie di candidati ammessi a quella selezione puoi partecipare.

## 2.1. Indicazioni per l’iscrizione alla prima selezione e alla eventuale selezione straordinaria con ENGLISH TOLC-E

Iscriviti alla selezione su **Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) entro le scadenze perentorie previste nel [CALENDARIO GENERALE](#), seguendo i passaggi indicati di seguito.

- **Registrati su Studenti Online:** collegati a **Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), scegli **“REGISTRATI”** ed entra con SPID o CIE. Il sistema recupererà automaticamente i tuoi dati anagrafici.

**Solo se:**

- se sei un **minorenne senza SPID:** collegati a [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it), scegli **“REGISTRATI”** e successivamente **“REGISTRAZIONE CON CODICE FISCALE”**;
- **se risiedi all’estero e non hai un documento di identità rilasciato in Italia:** collegati a [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it), scegli **“REGISTRATI”** e successivamente **“REGISTRAZIONE STUDENTI INTERNAZIONALI”**.

**Al termine della registrazione il sistema creerà le tue credenziali di Ateneo** (username [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it) e relativa password) e una casella di posta elettronica.

È fondamentale la massima precisione nell'inserimento dei tuoi dati (nome, cognome, genere, data e località di nascita) su [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it), in quanto devono coincidere con quelli inseriti su [www.cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it) per sostenere l'ENGLISH TOLC-E, affinché il tuo TOLC possa essere ricevuto automaticamente dall'Ateneo e quindi il tuo nominativo sia presente nella graduatoria.

- **Iscriviti alla selezione.**

- In **Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) clicca su "RICHIESTA DI AMMISSIONE – PARTECIPA ALLA SELEZIONE".
- Seleziona "LAUREA".
- Scegli il corso di laurea "INTERNATIONAL STUDIES" e la prima selezione o eventualmente la selezione straordinaria.

- **Paga il contributo.**

Procedi al pagamento del contributo di **20,00 euro** attraverso la piattaforma PagoPA, seguendo le indicazioni che compaiono su **Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)). **Tale contributo non potrà essere in nessun caso rimborsato ed è valido anche per partecipare alle successive selezioni** previste da questo bando (vedi [CALENDARIO GENERALE](#)).

**L'iscrizione alla selezione è valida solo dopo il versamento del contributo.**

- **Verifica su **Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) l'elenco dei candidati per i quali non risulta ricevuto automaticamente l'ENGLISH TOLC-E dal CISIA.**

Alla data indicata per la selezione al punto 2 del [CALENDARIO GENERALE](#), consulta l'elenco dei candidati per i quali non risulta ricevuto automaticamente l'ENGLISH TOLC-E su **Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), fra le "Richieste in corso", nel dettaglio della richiesta di ammissione.

**Se rientri in questo elenco, pena l'esclusione dalla graduatoria, entro il termine perentorio indicato al punto 3 del [CALENDARIO GENERALE](#), invia** alla casella di posta [segforli@unibo.it](mailto:segforli@unibo.it) della Segreteria Studenti di Forlì una e-mail con oggetto "ATTESTATO ENGLISH TOLC-E LAUREA INTERNATIONAL STUDIES" allegando:

- **l'attestato** dell'ultimo ENGLISH TOLC-E utile per la selezione che hai sostenuto, con il codice fiscale e la data dell'ENGLISH TOLC-E;
- il tuo **documento di identità**.

Per assistenza nella compilazione on line della domanda di iscrizione alla selezione, puoi rivolgerti telefonicamente all'Help Desk di Studenti Online al numero 051 20.80.301 o inviare un'e-mail all'indirizzo [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it).

## 2.2. Indicazioni per l'iscrizione alla seconda selezione con SAT

Iscriviti alla selezione su **Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) entro le scadenze perentorie previste nel [CALENDARIO GENERALE](#), seguendo i passaggi indicati di seguito.

- **Registrati su Studenti Online: collegati a **Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), scegli "REGISTRATI" ed entra con SPID o CIE.** Il sistema recupererà automaticamente i tuoi dati anagrafici.

### Solo se:

- se sei un **minorenne senza SPID**: collegati a [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it), scegli “REGISTRATI” e successivamente “REGISTRAZIONE CON CODICE FISCALE”;
- **se risiedi all'estero e non hai un documento di identità rilasciato in Italia**: collegati a [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it), scegli “REGISTRATI” e successivamente “REGISTRAZIONE STUDENTI INTERNAZIONALI”.

**Al termine della registrazione il sistema creerà le tue credenziali di Ateneo** (username [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it) e relativa password) e una casella di posta elettronica.

- **Requisiti necessari per l'inserimento in graduatoria:**

- **È fondamentale la massima precisione nell'inserimento dei tuoi dati** (nome, cognome, data e località di nascita, indirizzo e-mail) su **Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), in quanto i dati anagrafici registrati su **Studenti Online** devono coincidere, **a pena di esclusione dalla selezione**, con quelli utilizzati per la registrazione sul sito di College Board [www.collegeboard.org](http://www.collegeboard.org) che saranno poi riportati sull'attestato SAT.
- **L'indirizzo e-mail** indicato al momento della registrazione sul sito di College Board [www.collegeboard.org](http://www.collegeboard.org) deve coincidere, **a pena di esclusione dalla selezione**, con uno dei due indirizzi e-mail riportati sul tuo profilo personale in **Studenti Online**, ovvero:
  - a. indirizzo di posta istituzionale, automaticamente assegnato dall'Ateneo a seguito della registrazione su **Studenti Online**, dal formato [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)
  - OPPURE
  - b. indirizzo di posta personale inserito in fase di registrazione su **Studenti Online**.

- **Iscriviti alla selezione.**

- In **Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) clicca su “RICHIESTA DI AMMISSIONE – PARTECIPA ALLA SELEZIONE”.
- Seleziona “**LAUREA**”.
- Scegli il corso di laurea “**INTERNATIONAL STUDIES**” e la seconda selezione.

- **Carica i documenti richiesti**

I cittadini UE e non-UE residenti all'estero devono caricare copia del documento d'identità/passaporto, in corso di validità.

I cittadini non-UE equiparati devono caricare copia del documento d'identità/passaporto in corso di validità e copia del permesso di soggiorno valido o ricevuta della richiesta di rinnovo.

- **Paga il contributo.**

Procedi al pagamento del contributo di **20,00 euro** attraverso la piattaforma PagoPA, seguendo le indicazioni che compaiono su **Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)). **Tale contributo non potrà essere in nessun caso rimborsato ed è valido anche per partecipare alla successiva eventuale selezione** prevista da questo bando (vedi [CALENDARIO GENERALE](#)).

**L'iscrizione alla selezione è valida solo dopo il versamento del contributo.**

Per assistenza nella compilazione on line della domanda di iscrizione alla selezione su Studenti Online puoi rivolgerti telefonicamente all'Help Desk di Studenti Online al numero 051 20.80.301 o inviare un'e-mail all'indirizzo [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it).

### 2.2.1. Richiesta invio risultati ufficiali SAT all'Università di Bologna

Per completare l'iscrizione alla seconda selezione col SAT, devi richiedere a College Board (ente erogatore del SAT) l'invio dei risultati ufficiali (*official score report*) all'Università di Bologna utilizzando il relativo codice (**codice 6993**). **A pena di esclusione dalla graduatoria**, i risultati devono essere inviati direttamente da College Board e **pervenire** all'Università di Bologna **entro la data perentoria del 1° luglio 2024 (incluso)** indicata nel [CALENDARIO GENERALE](#).

Nel caso pervengano più risultati SAT in relazione allo stesso candidato, **sarà ritenuto valido quello più recente**.

#### **Attenzione!**

Non fa fede la data in cui viene richiesto a College Board l'invio telematico dei punteggi, bensì **la data di ricezione da parte dell'Università di Bologna**; in caso di mancato invio da parte di College Board del punteggio del test e di mancata ricezione da parte dell'Università di Bologna entro il termine del 1° luglio 2024 (indicato nel [CALENDARIO GENERALE](#)), sarai escluso dalla graduatoria e pertanto non potrai iscriverti al corso. Raccomandiamo, quindi, di richiedere a College Board l'invio del risultato ufficiale all'Università di Bologna con sufficiente anticipo, tenendo conto dei tempi di rilascio degli esiti del test e dei tempi di trasmissione dei medesimi da parte di College Board.

**Non sono ammesse altre modalità d'invio del punteggio SAT.**

I candidati sono tenuti ad informarsi presso il College board sulle tempistiche di invio dell'official score e sulla possibilità di richiedere un invio d'urgenza, ai fini del rispetto della scadenza perentoria del 1° luglio 2024.

### 2.3. Cittadini non-UE residenti all'estero e cittadini non-UE residenti all'estero che devono concorrere con gli studenti UE: ulteriori procedure

**SE SEI UN CITTADINO NON-UE RESIDENTE CHE DEVE CONCORRERE CON GLI STUDENTI UE** entro i termini indicati **per la prima selezione o per l'eventuale selezione straordinaria** nel [CALENDARIO GENERALE](#), devi:

- sostenere l'ENGLISH TOLC-E;
- **iscriverti alla selezione**, seguendo le indicazioni della [sezione 2.1](#).

**SE SEI UN CITTADINO NON-UE RESIDENTE ALL'ESTERO O UN CITTADINO NON-UE RESIDENTE ALL'ESTERO CHE DEVE CONCORRERE CON GLI STUDENTI UE** entro i termini indicati **per la seconda selezione** nel [CALENDARIO GENERALE](#), devi:

- **sostenere il SAT**;
- **iscriverti alla selezione**, seguendo le indicazioni della [sezione 2.2](#).

**IN AGGIUNTA**, i cittadini non-UE residenti all'estero e i cittadini non-UE residenti all'estero che devono concorrere con gli studenti UE, nel rispetto delle procedure definite dal Ministero dell'Università e

Ricerca (MUR) con apposita circolare (Circolare MUR) che viene pubblicata annualmente sul sito [www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/](http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/) devono:

- essere in possesso di un **titolo di studio** che consenta l'accesso all'università; consulta le informazioni di dettaglio su [www.unibo.it/IscrizioniLaureaTitoloEstero](http://www.unibo.it/IscrizioniLaureaTitoloEstero);
- presentare **domanda di preiscrizione** alla rappresentanza diplomatica italiana tramite il sito [www.university.it](http://www.university.it). Ricorda che puoi indicare una sola scelta di corso di laurea e per esso dovrai risultare vincitore. Consulta le informazioni di dettaglio su [www.unibo.it/IscrizioniStudentiNonUE](http://www.unibo.it/IscrizioniStudentiNonUE).

Inoltre, se partecipi alla selezione come **“CITTADINO NON-UE RESIDENTE ALL'ESTERO CHE DEVE CONCORRERE CON GLI STUDENTI UE”** perché sei in possesso di **uno dei titoli del GRUPPO 3** elencati alla pagina [www.unibo.it/provaitaliano](http://www.unibo.it/provaitaliano), devi presentare **il diploma italiano di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale o anche quadriennale conseguito presso le [scuole italiane all'estero](#)** entro:

- il 22/04/2024 (con esiti del controllo entro il 30/04/2024), per la prima selezione;
- il 24/06/2024 (con esiti del controllo entro il 01/07/2024), per la seconda selezione;
- il 02/09/2024 (con esiti del controllo entro il 09/09/2024), per la eventuale selezione straordinaria.

Su [www.unibo.it/provaitaliano](http://www.unibo.it/provaitaliano) sono pubblicati il calendario e le modalità per presentare il suddetto titolo.

### **Attenzione!**

Ti ricordiamo che, se sei un cittadino non-UE titolare di permesso di soggiorno per motivi di studio e **rinunci formalmente agli studi** presso questa o altra università italiana, **perdi i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia** con la conseguente revoca del permesso di soggiorno. In questo caso dovrai ritornare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite University ([www.university.it](http://www.university.it)) alle rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati), entro i termini fissati annualmente e pubblicati sul sito [www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/](http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/).

## **3. GRADUATORIE**

Per ciascuna selezione e ciascun contingente di posti è compilata una graduatoria generale di merito. I candidati sono posizionati in ordine decrescente di punteggio.

**Le graduatorie sono pubblicate su **Studenti Online**** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), nel dettaglio della richiesta di ammissione (fra le “Richieste in corso”).

Questa pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito delle selezioni.

Le date di pubblicazione delle graduatorie sono contenute nel [CALENDARIO GENERALE](#).

La collocazione in graduatoria nella selezione precedente non è rilevante ai fini della graduatoria della selezione successiva. **La graduatoria di ogni selezione è indipendente dall'altra.**

### **3.1. Graduatorie della prima selezione e della eventuale selezione straordinaria (con ENGLISH TOLC-E)**

Le graduatorie della prima selezione e della eventuale selezione straordinaria sono redatte in ordine decrescente sulla base del **punteggio ottenuto nell'ultimo ENGLISH TOLC-E** pesato secondo i criteri di seguito elencati:

<b>Sezioni ENGLISH TOLC-E</b>	<b>Peso</b>
Logic (13 quesiti)	1
Reading Comprehension (10 quesiti)	1
Mathematics (13 quesiti)	1

Essendo il peso applicato ai punteggi dell'ENGLISH TOLC-E uguale a 1, il punteggio totale ottenuto nell'ENGLISH TOLC-E utile per la selezione sarà lo stesso con cui sarai presente in graduatoria.

Il punteggio ottenuto in ciascuna sezione viene visualizzato alla fine dell'ENGLISH TOLC-E e resta disponibile nella propria area personale su [www.cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it).

**In caso di parità di punteggio** (*ex aequo*) nella graduatoria di merito è data priorità al candidato anagraficamente più giovane.

Per entrare in graduatoria nella prima selezione e nell'eventuale selezione straordinaria è richiesto un **punteggio minimo ottenuto nel test ENGLISH TOLC-E** utile al superamento della selezione **pari a 8 su 36**.

Il mancato raggiungimento di questa soglia ti impedisce l'immatricolazione al corso, anche se i posti disponibili non sono esauriti.

Per la formulazione delle graduatorie **viene considerato l'esito dell'ultimo ENGLISH TOLC-E** validamente sostenuto.

Alla pubblicazione della **graduatoria della prima selezione** puoi risultare:

- a) **VINCITORE:** se hai ottenuto nell'ENGLISH TOLC-E un punteggio **maggiore o uguale a 8 su 36** e rientri nei posti utili per l'immatricolazione al corso di laurea in "INTERNATIONAL STUDIES". In questo caso devi immatricolarti entro i termini perentori previsti al punto 5 del [CALENDARIO GENERALE](#) per la prima selezione, secondo le modalità di cui alla [sezione 5](#). Se non ti immatricoli sarai escluso/a dalla prima selezione.
- b) **IDONEO:** se hai raggiunto nell'ENGLISH TOLC-E un punteggio **maggiore o uguale a 8 su 36** ma non rientri nei posti disponibili. In questo caso non puoi immatricolarti al corso di laurea in "INTERNATIONAL STUDIES", ma puoi **dichiarare il tuo interesse al recupero** seguendo le indicazioni riportate alla [sezione 4](#). Se non ottieni un posto con il recupero, puoi ritentare l'ammissione iscrivendoti alle successive selezioni, tenendo presente che per la seconda selezione occorre aver sostenuto il SAT e per l'eventuale selezione straordinaria occorre aver sostenuto l'ENGLISH TOLC-E.
- c) **NON IDONEO:** se non hai raggiunto nell'ENGLISH TOLC-E il punteggio minimo previsto (**maggiore o uguale a 8 su 36**). In questo caso non puoi immatricolarti al corso di laurea in "INTERNATIONAL STUDIES", anche se i posti disponibili non sono esauriti, né dichiarare il tuo interesse al recupero. Puoi ritentare



l'ammissione iscrivendoti alle successive selezioni, tenendo presente che per la seconda selezione occorre aver sostenuto il SAT e anche per l'eventuale selezione straordinaria occorre aver sostenuto l'ENGLISH TOLC-E con un punteggio maggiore o uguale a 8 su 36, pertanto dovrai sostenere a tal fine un nuovo ENGLISH TOLC-E utile.

Alla pubblicazione della **graduatoria della eventuale selezione straordinaria** puoi risultare:

- a) **VINCITORE:** se hai ottenuto nell'ENGLISH TOLC-E un punteggio **maggiore o uguale a 8 su 36** e rientri nei posti utili per l'immatricolazione al corso di laurea in "INTERNATIONAL STUDIES". In questo caso devi immatricolarti entro i termini perentori previsti al punto 5 del [CALENDARIO GENERALE](#) per la eventuale selezione straordinaria, secondo le modalità di cui alla [sezione 5](#). Se non ti immatricoli sarai escluso/a dalla eventuale selezione straordinaria.
- b) **IDONEO:** se hai raggiunto nell'ENGLISH TOLC-E un punteggio **maggiore o uguale a 8 su 36** ma non rientri nei posti disponibili. In questo caso non puoi immatricolarti al corso di laurea in "INTERNATIONAL STUDIES", ma puoi **dichiarare il tuo interesse al recupero** seguendo le indicazioni riportate alla [sezione 4](#).
- c) **NON IDONEO:** se non hai raggiunto nell'ENGLISH TOLC-E il punteggio minimo previsto (**maggiore o uguale a 8 su 36**). In questo caso non puoi immatricolarti al corso di laurea in "INTERNATIONAL STUDIES", anche se i posti disponibili non sono esauriti, né dichiarare il tuo interesse al recupero.

### **3.2. GRADUATORIE DELLA SECONDA SELEZIONE (CON SAT)**

Nella seconda selezione, una commissione esaminatrice appositamente nominata e composta da almeno tre membri effettivi e supplenti (scelti fra il personale docente e ricercatore afferente al corso di studio), elabora le graduatorie garantendo il corretto svolgimento della procedura di selezione.

**Le graduatorie sono redatte in base ai punteggi SAT trasmessi dal College Board.**

Per entrare in graduatoria nella seconda selezione è richiesto un **punteggio minimo nel SAT** utile al superamento della selezione **pari a 1100 su 1600**.

Il mancato raggiungimento di questa soglia ti impedisce l'immatricolazione al corso, anche se i posti disponibili non sono esauriti.

La graduatoria sarà formulata **in centosessantesimi, ossia nella scala di punteggio SAT diviso 10**.

Nel caso pervengano più test in relazione allo stesso candidato, sarà ritenuto **valido quello più recente**.

**In caso di parità di punteggio (ex aequo)** nella graduatoria di merito è data priorità al candidato anagraficamente più giovane.

Alla pubblicazione della graduatoria della seconda selezione puoi risultare:

- a) **VINCITORE:** se hai ottenuto nel SAT un punteggio **maggiore o uguale a 1100 su 1600** e rientri nei posti utili per l'immatricolazione al corso di laurea in "INTERNATIONAL STUDIES".

In questo caso devi immatricolarti entro i termini perentori previsti al punto 3 del [CALENDARIO GENERALE](#) per la seconda selezione, secondo le modalità di cui alla [sezione 5](#). Se non ti immatricoli sarai escluso/a dalla seconda selezione.

- b) **IDONEO**: se hai raggiunto nel SAT un punteggio **maggiore o uguale a 1100 su 1600** ma non rientri nei posti disponibili.

In questo caso non puoi immatricolarti al corso di laurea in “INTERNATIONAL STUDIES”, ma puoi **dichiarare il tuo interesse al recupero** seguendo le indicazioni riportate alla [sezione 4](#). Se non ottieni un posto con il recupero, puoi ritentare l’ammissione iscrivendoti alla selezione straordinaria, se prevista, tenendo presente che occorre aver sostenuto l’ENGLISH TOLC-E per parteciparvi.

I cittadini non-UE residenti all’estero possono partecipare esclusivamente alla seconda selezione.

- c) **NON IDONEO**: se non hai raggiunto nel SAT il punteggio minimo previsto (**maggiore o uguale a 1100 su 1600**).

In questo caso non puoi immatricolarti al corso di laurea in “INTERNATIONAL STUDIES”, anche se i posti disponibili non sono esauriti, né dichiarare il tuo interesse al recupero. Puoi ritentare l’ammissione iscrivendoti alla selezione straordinaria, se prevista, tenendo presente che occorre aver sostenuto l’ENGLISH TOLC-E per parteciparvi.

I cittadini non-UE residenti all’estero possono partecipare esclusivamente alla seconda selezione.

### 3.3. OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)

Gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) vengono attribuiti se si ottiene un posto nel corso di laurea in International Studies, ma non si raggiunge un determinato punteggio minimo nel test di accesso (ENGLISH TOLC-E o SAT).

**Nella prima selezione e nella eventuale selezione straordinaria**, se ti immatricoli al corso di studi in quanto vincitore o recuperato e il **punteggio ottenuto nella sezione di Mathematics** (13 quesiti) dell’ENGLISH TOLC-E è inferiore a **3,25 su 13** ti sarà attribuito un **Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA) nelle competenze logico-matematiche**.

**Nella seconda selezione**, se ti immatricoli al corso di studi in quanto vincitore o recuperato e il **punteggio ottenuto nella sezione di Mathematics del SAT** è inferiore a **500 su 800** ti sarà attribuito un **Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA) nelle competenze logico-matematiche**.

Per assolvere l’OFA nelle competenze logico-matematiche lo studente dovrà frequentare un corso e superare la relativa prova predisposta dal Corso di laurea in collaborazione con AlmaMathematica.

Gli studenti ai quali è assegnato l’OFA saranno iscritti, nell’A.A. 2025/2026, al secondo anno sotto condizione fino a quando l’OFA non sarà assolto. Decorso il termine ultimo del 31/03/2026, gli studenti con OFA non ancora assolto saranno iscritti nell’A.A. 2025/2026 al primo anno in qualità di ripetenti.

Per maggiori informazioni sugli OFA consulta il sito del Corso di laurea.

#### 4. RECUPERI

Sono previsti **due turni di recupero nella prima selezione e nella seconda selezione e un turno di recupero nella eventuale selezione straordinaria**, per i candidati posizionati nelle graduatorie come "IDONEI", se risultano posti disponibili dopo l'immatricolazione dei vincitori, secondo il criterio esclusivo dell'ordine di graduatoria.

**Le tempistiche** entro cui dichiarare l'interesse ad essere recuperato sono indicate nel [CALENDARIO GENERALE](#) e devono essere rispettate in modo perentorio per non essere esclusi dalla procedura.

**IMPORTANTE: Il recupero non è automatico:** devi dichiarare il tuo interesse al recupero per ogni selezione a cui partecipi. Se in una selezione sono presenti due recuperi, e non ottieni un posto con il primo, devi dichiarare nuovamente il tuo interesse al secondo recupero.

Il tuo interesse a essere recuperato, una volta dichiarato on line, è **irrevocabile** e non può essere modificato.

Gli elenchi dei candidati recuperati sono pubblicati su **Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) nel dettaglio della richiesta di ammissione (fra le "richieste in corso"), nelle date indicate nel [CALENDARIO GENERALE](#), come unico mezzo di pubblicità legale.

Se nelle graduatorie delle selezioni non sei vincitore di un posto, ma sei risultato IDONEO, puoi dichiarare l'interesse a essere recuperato nel modo seguente:

- accedi a **Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it));
- clicca sull'apposito pulsante "**Dichiaro il mio interesse al recupero**", disponibile nel dettaglio della richiesta di ammissione (fra le "Richieste in corso");
- verifica l'avvenuta richiesta di recupero accedendo nuovamente al dettaglio della richiesta di ammissione. Il sistema mostrerà **la data della richiesta e una ricevuta della richiesta presentata**.

I candidati idonei che non chiederanno di essere recuperati secondo le suddette modalità saranno esclusi da tutte le fasi seguenti della procedura.

I candidati ammessi al recupero sono tenuti ad immatricolarsi nei termini perentori previsti nel [CALENDARIO GENERALE](#), secondo le modalità di cui alla seguente [sezione 5](#).

#### 5. IMMATRICOLAZIONE

Se sei tra i vincitori della graduatoria, potrai immatricolarti entro i termini perentori previsti nel [CALENDARIO GENERALE](#) per ogni selezione.

**Se ti immatricoli per la prima volta**, segui le istruzioni indicate alla [sezione 5.1](#).

**Se sei ancora minorenne** (cioè di età inferiore a 18 anni), al momento dell'immatricolazione scarica il modulo di consenso genitoriale per candidati minorenni dal sito del corso di studi <https://corsi.unibo.it/1cycle/InternationalStudies/instructions-to-complete-procedure> e invialo, compilato e firmato dai tuoi genitori, all'indirizzo e-mail [segforli@unibo.it](mailto:segforli@unibo.it) della Segreteria Studenti di Forlì.

**Se ti immatricoli in caso di trasferimento** da altra Università italiana (**trasferimento**) o in caso di cambio di corso di studio all'interno dell'Università di Bologna (**passaggio**), segui le istruzioni indicate alla [sezione 5.2](#) e alla [sezione 5.3](#).

Informazioni sulla **possibile iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore**, come previsto dalla legge n. 33 del 12 aprile 2022, sono reperibili sul Portale di Ateneo alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/iscrizione-contemporanea-a-corsi-diversi>.

**Se sei uno studente che richiede riconoscimenti di precedenti carriere universitarie** (in quanto hai già conseguito una laurea oppure hai conseguito crediti ma non hai concluso gli studi per decadenza o rinuncia, hai frequentato e superato corsi singoli, hai sostenuto esami all'estero, etc), dopo l'immatricolazione ed entro il **28 Novembre 2024**, devi presentare domanda di abbreviazione di carriera online con le modalità pubblicate alla pagina [www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/abbreviazione-di-corso](http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/abbreviazione-di-corso).

Le informazioni su **tasse e benefici** per il diritto allo studio sono riportate alla [sezione 5.4](#).

### 5.1. Candidati che si immatricolano per la prima volta

Entro i termini perentori indicati per ogni selezione nel [CALENDARIO GENERALE](#), i candidati che risultano vincitori nelle graduatorie di merito devono:

- **accedere a Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it));
- scegliere **"IMMATRICOLAZIONI"** e selezionare in **"LAUREA"** il corso **"INTERNATIONAL STUDIES"**;
- **inserire i dati richiesti dalla procedura e allegare la fotografia del viso formato tessera.**  
In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del Codice penale, il candidato decade automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;
- **pagare** la prima rata di tasse o in alternativa la monorata attraverso la piattaforma PagoPA, secondo le modalità indicate su **Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)). Il mancato pagamento entro le suddette scadenze per l'immatricolazione comporta l'esclusione dalla procedura. **Non sono ammessi pagamenti tardivi con mora;**
- **attivare la carriera universitaria:**
  - se ti sei iscritto alla selezione accedendo con **SPID o CIE**: dopo aver effettuato il pagamento, la tua identità sarà validata e ti verrà attivata direttamente la carriera universitaria, se non ricadi in uno dei casi di cui ai punti successivi;
  - se ti sei iscritto alla selezione con **username e password**: procedi con l'identificazione secondo le modalità che troverai nel dettaglio della richiesta di immatricolazione su **Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)). A seguito dell'identificazione, se non rientri nei casi sottoelencati, la tua carriera sarà attivata automaticamente.

**L'ATTIVAZIONE DELLA CARRIERA DEVE AVVENIRE ENTRO IL 28 FEBBRAIO 2025;** in caso contrario l'immatricolazione verrà annullata.

Dopo aver effettuato il pagamento per l'immatricolazione, i candidati devono verificare su **Studenti Online**, nel dettaglio della richiesta di immatricolazione, gli eventuali passi successivi da compiere per validare la loro identità e attivare la carriera universitaria.

Con l'attivazione della carriera gli studenti sono abilitati a svolgere le tipiche attività universitarie e a utilizzare i servizi disponibili come ad es. presentare il piano di studi, prenotare gli esami, accedere alla rete Wi-Fi, alle risorse bibliotecarie e didattiche online e ai LABIC del Campus, utilizzare l'app MyUnibo, compiere ogni altra procedura come il passaggio di corso, il trasferimento ad altra università, la rinuncia agli studi.

Una volta che la tua carriera sarà attiva, ti verrà inviata un'e-mail con un QR code che consente di **stampare il badge**.

Gli studenti che non potranno avere la carriera attivata automaticamente, saranno invitati a mettersi in contatto con la Segreteria Studenti di Forlì per l'invio della documentazione e dei dati mancanti necessari per l'attivazione.

L'attivazione della carriera non è automatica per tutti coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, di qualsiasi nazionalità essi siano, e per tutti i cittadini di nazionalità non-UE, siano essi equiparati o residenti all'estero; così pure in caso non sia registrato il conseguimento del diploma di maturità.

A tal fine, oltre a quelli descritti sopra, ci sono ulteriori passi da compiere:

- a) **i cittadini non-UE equiparati con titolo di studio di accesso conseguito in Italia** devono far pervenire all'indirizzo e-mail [segforli@unibo.it](mailto:segforli@unibo.it) della Segreteria Studenti di Forlì copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione; **se hanno conseguito il titolo di studio di accesso all'estero** devono caricarlo assieme agli altri documenti richiesti su **Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), nella sezione "*Immatricolazione a.a. 24\_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero*", come indicato sotto alla lettera c). ATTENZIONE: si raccomanda di verificare con molta attenzione, alla pagina [www.unibo.it/studentiinternazionali](http://www.unibo.it/studentiinternazionali) che cosa si intende per "studenti non-UE equiparati" e quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l'equiparazione. La partecipazione alla selezione come cittadino non-UE equiparato senza il possesso del titolo di equiparazione non consentirà il completamento dell'immatricolazione, nemmeno nel caso di ammissione e di pagamento della prima rata.
- b) **I cittadini non-UE residenti all'estero** devono consultare le informazioni di dettaglio su [www.unibo.it/IscrizioniStudentiNonUE](http://www.unibo.it/IscrizioniStudentiNonUE), accedere a **Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), scegliere "BANDI", selezionare "*Immatricolazione a.a. 24\_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero*" e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio di accesso se conseguito all'estero, una copia del visto di ingresso per studio. All'arrivo in Italia dovranno prenotare un appuntamento presso la Segreteria Studenti di Forlì (scrivendo a

[segforli@unibo.it](mailto:segforli@unibo.it)) per mostrare i documenti in originale. Successivamente dovranno inviare anche per e-mail all'indirizzo [segforli@unibo.it](mailto:segforli@unibo.it) della Segreteria Studenti di Forlì copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta del permesso di soggiorno per attivare la carriera universitaria.

**ATTENZIONE:** L'ammissione e la validazione della preiscrizione con o senza riserva di un/a candidato/a da parte dell'Ateneo non conferiscono alcun diritto al perfezionamento dell'immatricolazione, anche nel caso di ottenimento del visto di ingresso, presenza fisica sul territorio nazionale, idoneità e/o effettiva erogazione di borse di studio o contributi di ogni genere. Ai fini dell'immatricolazione sarà necessario verificare l'effettiva idoneità del titolo estero e l'autenticità della documentazione prodotta. Il controllo formale del titolo di studio verrà fatto dalla Segreteria Studenti di Forlì dopo il pagamento della prima rata di immatricolazione e la presentazione in originale di tutta la documentazione richiesta.

- c) **Gli studenti in possesso di titolo di studio di accesso conseguito all'estero** devono consultare le informazioni di dettaglio su <http://www.unibo.it/iscrizioniLaureaTitoloEstero>, accedere a **Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), scegliere "BANDI", selezionare "Immatricolazione a.a. 24\_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero", caricare la documentazione relativa al titolo di studio e prendere un appuntamento con la Segreteria Studenti di Forlì scrivendo a [segforli@unibo.it](mailto:segforli@unibo.it) per mostrare gli originali del titolo.
- d) **Se non hai ancora conseguito il diploma di scuola secondaria al momento dell'immatricolazione**, nel corso della procedura su **Studenti Online** seleziona la voce "Conseguirò il titolo di studio entro la data prevista dal bando". Una volta ottenuto il diploma dovrai rientrare in **Studenti Online**, nel dettaglio della richiesta di immatricolazione e compilare i dati mancanti per attivare la carriera. Ricorda che il titolo deve essere **conseguito entro il 30 dicembre 2024**.

5.2. Candidati attualmente iscritti ad altra Università italiana che intendono effettuare il trasferimento Entro i termini perentori indicati per ogni selezione nel [CALENDARIO GENERALE](#), tali candidati devono:

- accedere a **Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it));
- iscriversi al corso di laurea "INTERNATIONAL STUDIES" seguendo le istruzioni di cui alla [sezione 5.1](#), e indicando l'Università italiana e il corso di studi di provenienza;
- pagare la prima rata di tasse o in alternativa la monorata attraverso la piattaforma PagoPA, secondo le modalità indicate su **Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it));
- presentare la domanda di trasferimento presso l'Ateneo italiano di provenienza entro le scadenze ivi previste.

Sarà possibile sostenere attività didattiche presso l'Ateneo di provenienza fino al momento della presentazione della domanda di trasferimento, mentre presso l'Ateneo di Bologna la carriera sarà attiva **solo** in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso.

Tali candidati sono tenuti a versare anche la specifica indennità di trasferimento il cui importo sarà consultabile sul Portale di Ateneo alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti->

[e-laurea/trasferirsi-alluniversita-di-bologna](#) e che la Segreteria Studenti di Forlì richiederà all'arrivo della documentazione inviata dall'Università di provenienza.

### 5.3. Candidati attualmente iscritti ad altri Corsi di studio dell'Università di Bologna (Passaggi)

#### ▶ Prima selezione

Se sei attualmente iscritto ad altro corso di studi dell'Università di Bologna entro i termini perentori indicati per l'immatricolazione nella prima selezione nel [CALENDARIO GENERALE](#), devi:

- **accedere a [Studenti Online](#)** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it));
- **iscriverti al nuovo corso di laurea "INTERNATIONAL STUDIES seguendo le istruzioni di cui alla [sezione 5.1](#)**;
- **pagare** la prima rata di tasse o in alternativa la monorata attraverso la piattaforma PagoPA, secondo le modalità indicate su [Studenti Online](#) ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it));

Successivamente, **a partire dal 25/07/2024 ed entro il termine perentorio del 03/09/2024**, dovrai compilare la **domanda di passaggio di corso** su [Studenti Online](#) ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)):

- **cliccare su "PASSAGGIO DI CORSO"** e inserire i dati richiesti;
- **pagare l'indennità di passaggio** il cui importo sarà consultabile sul Portale di Ateneo alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/cambiare-corso-di-studio-interno-universita-di-bologna>.

#### ▶ Seconda selezione ed eventuale selezione straordinaria

Se sei attualmente iscritto ad altro corso di studi dell'Università di Bologna entro i termini perentori indicati per l'immatricolazione nella seconda selezione e nella eventuale selezione straordinaria nel [CALENDARIO GENERALE](#), devi:

- **accedere a [Studenti Online](#)** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it));
- **pagare** la prima rata di tasse o in alternativa la monorata attraverso la piattaforma PagoPA in riferimento al nuovo anno accademico per il corso di laurea di provenienza ed essere in regola con i pagamenti delle tasse d'iscrizione degli anni accademici precedenti;
- **compilare la domanda di passaggio di corso scegliendo "PASSAGGIO DI CORSO"** e inserendo i dati richiesti dalla procedura;
- **pagare l'indennità di passaggio** il cui importo sarà consultabile sul Portale di Ateneo alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/cambiare-corso-di-studio-interno-universita-di-bologna>.

La carriera nel Corso per il quale chiedi il passaggio sarà attiva **solo** a seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di laurea. Ti sarà possibile sostenere attività didattiche presso il Corso di provenienza fino al momento della compilazione online della domanda di passaggio.

### 5.4. TASSE E BENEFICI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

Le informazioni sugli **importi delle tasse d'iscrizione** e su **benefici ed esoneri** sono pubblicate ogni anno sul Portale d'Ateneo alla pagina [www.unibo.it/Tasse](http://www.unibo.it/Tasse).

La contribuzione studentesca da pagare per iscriversi a un corso di studi è composta da una parte fissa pari a 157,04 € e una parte variabile calcolata in base alla situazione economica del nucleo familiare (ISEE) fino ad un massimo che varia in base al corso.

La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'**attestazione ISEE** in corso di validità (o alla **documentazione prevista per l'estero**), solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina [www.unibo.it/Tasse](http://www.unibo.it/Tasse). Se non viene presentata l'attestazione ISEE, sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studi. Il termine di presentazione dell'ISEE è perentorio e non sono mai ammesse eccezioni.

**La presentazione dell'ISEE è indipendente dall'iscrizione al corso.** L'ordine in cui vengono effettuate le due procedure è irrilevante, purché siano rispettate le scadenze previste da ognuna di esse.

### **Benefici di diritto allo studio erogati da ER.GO**

I benefici di diritto allo studio sono erogati **dall'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori – ER.GO** che pubblica ogni anno sul suo sito ([www.er-go.it](http://www.er-go.it)) i **bandi** per borse di studio, posti nelle residenze universitarie, ristorazione e altri benefici.

**Le procedure di richiesta delle agevolazioni ER.GO sono indipendenti da quelle di candidatura e immatricolazione ai corsi.** Occorre presentare la domanda per ottenere i benefici di ER.GO sul sito dell'Azienda [www.er-go.it](http://www.er-go.it) inserendo anche l'ISEE e conviene farlo anche se lo studente non ha ancora deciso di iscriversi a un corso di studi di questo Ateneo. I bandi prevedono una scadenza perentoria per la domanda e non sono mai ammesse eccezioni.

### **Informazioni importanti per chi ha già una carriera universitaria attiva**

I candidati già iscritti ad altri corsi di studio, prima di effettuare il trasferimento o il passaggio, devono consultare attentamente i **requisiti di merito per l'accesso ai benefici** indicati nel bando ER-GO 2024/2025, in quanto la loro carriera, in seguito a trasferimento o passaggio sul corso di destinazione, **sarà sempre valutata a partire dall'anno di prima immatricolazione all'Università** (anche se avvenuta presso altro ateneo), indipendentemente dai riconoscimenti di crediti ottenuti o dall'anno di corso cui saranno assegnati dal Consiglio di Corso di studi. Inoltre ai fini dei requisiti di merito utili per accedere ai benefici ER-GO, sono considerati validi solo i crediti riconosciuti sul corso di destinazione. Ciò potrebbe causare la perdita dei benefici.

Gli stessi criteri valgono anche per ottenere le agevolazioni sulla contribuzione studentesca (esonero totale o contribuzione ridotta) in funzione dell'ISEE.

### **Benefici di diritto allo studio erogati dall'Ateneo**

Informazioni su **altri benefici erogati dall'Ateneo** sono reperibili sul Portale d'Ateneo nella sezione [www.unibo.it/AgevolazioniEconomiche](http://www.unibo.it/AgevolazioniEconomiche). Per ogni agevolazione sono riportate le indicazioni su modalità e termini per presentare le domande. Le scadenze sono sempre perentorie e non sono mai ammesse eccezioni.



**Gli studenti con certificazione di invalidità civile** pari o superiore al 66% o con **certificazione ai sensi della Legge 104/92**, per avere diritto all'esenzione di cui alla pagina [www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/borse-di-studio-e-agevolazioni/esoneri-e-incentivi/esenzioni-per-studenti-portatori-di-handicap](http://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/borse-di-studio-e-agevolazioni/esoneri-e-incentivi/esenzioni-per-studenti-portatori-di-handicap), devono inviare per e-mail all'indirizzo [segforli@unibo.it](mailto:segforli@unibo.it) della Segreteria Studenti di Forlì il certificato attestante le proprie condizioni.

Il **Collegio Superiore** dell'Università di Bologna ([www.collegio.unibo.it](http://www.collegio.unibo.it)) pubblicherà nei prossimi mesi un bando di ammissione per l'anno accademico 2024/2025.

## **6 – NOTE FINALI**

Eventuali avvisi riguardanti il presente bando saranno pubblicati su **Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)).

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina [www.unibo.it/PrivacyBandiCds](http://www.unibo.it/PrivacyBandiCds).

Il presente bando, emanato con provvedimento dirigenziale con numero di protocollo e repertorio riportati nell'intestazione della prima pagina, è sottoposto alle norme previste dal Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 1154/2021 e sue successive modifiche e integrazioni in materia di autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari.

Avverso al provvedimento potrà essere proposta impugnazione al competente Tribunale Amministrativo Regionale nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione del bando.

Responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Patrizia Ussani, responsabile della Segreteria Studenti di Forlì, tel. +39 0543 374815.

## **UFFICI A CUI RIVOLGERSI**

### ***Informazioni relative al bando di ammissione e al corso di studi:***

#### **Programme coordinator dott.ssa Chiara Liverani**

Ufficio Gestione Corsi di Studio Scienze Politiche e Sociali - Via G. Della Torre 1, 47121 Forlì

E-mail [didatticaforli.lsid@unibo.it](mailto:didatticaforli.lsid@unibo.it)

Per altri contatti: <https://corsi.unibo.it/1cycle/InternationalStudies/contacts>

#### **Segreteria Studenti di Forlì**

Padiglione Melandri, Piazzale Solieri 1, 47121 Forlì

E-mail [segforli@unibo.it](mailto:segforli@unibo.it);

Per altri contatti: <http://www.unibo.it/it/campus-forli/servizi-di-campus/segreteria-studenti>

### ***Informazioni di carattere informatico***

*(ad esempio: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, difficoltà informatiche, ecc.)*

#### **Help desk Studenti Online**

Telefono +39 051 20 80 301

E-mail [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it)

### ***Informazioni per studenti internazionali***

*Per informazioni sulle immatricolazioni di studenti internazionali e con titolo estero*

#### **Segreteria Studenti di Forlì**

Padiglione Melandri, Piazzale Solieri 1, 47121 Forlì

E-mail [segforli@unibo.it](mailto:segforli@unibo.it);

Per altri contatti: <http://www.unibo.it/it/campus-forli/servizi-di-campus/segreteria-studenti>

*Per altre informazioni per studenti internazionali e con titolo estero*

*(ad esempio: idoneità dei titoli di studio esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici per studenti internazionali, ecc.):*

#### **International Desk (Bologna)**

Via Marsala 49/A - Bologna

E-Mail [internationaldesk@unibo.it](mailto:internationaldesk@unibo.it)

Per altri contatti: [www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali](http://www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali)

### ***Corsi di lingua italiana per studenti internazionali:***

#### **CLA - Centro Linguistico di Ateneo**

Sede di Forlì, Via Lombardini 5, 47121 Forlì

E-mail [cla.fo-segreteria@unibo.it](mailto:cla.fo-segreteria@unibo.it)

Per altri contatti: <https://centri.unibo.it/cla/it/contatti/segreterie-studenti-del-cla>

### ***Informazioni su tasse e benefici***

#### **Ufficio Contribuzioni studentesche**

E-mail [ases.contribuzionistudentesche@unibo.it](mailto:ases.contribuzionistudentesche@unibo.it)

Per altri contatti [www.unibo.it/Tasse](http://www.unibo.it/Tasse)

## **Informazioni per candidati con disabilità o con DSA**

### **Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA**

E-mail [ases.adattamentiammissione@unibo.it](mailto:ases.adattamentiammissione@unibo.it)

Per altri contatti <https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it>

I contatti di **ALTRI SERVIZI AGLI STUDENTI DEL CAMPUS DI FORLÌ** sono reperibili alla pagina <http://www.unibo.it/it/campus-forli/servizi-di-campus>.

### **PERIODI DI CHIUSURA DEGLI UFFICI**

- Festività nazionali ([www.unibo.it/CalendarioAccademico](http://www.unibo.it/CalendarioAccademico))
- venerdì 29 marzo 2024;
- venerdì 26 aprile 2024;
- da lunedì 12 agosto a venerdì 16 agosto 2024 (chiusura estiva);
- venerdì 4 ottobre 2024 (solo per Help Desk, International Desk, Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA, Ufficio Contribuzioni Studentesche);
- martedì 4 febbraio 2025 (festa Patrona città di Forlì)

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo ([www.unibo.it](http://www.unibo.it)).

**LA DIRIGENTE DELL'AREA DI CAMPUS DI FORLÌ**

**Dott.ssa Antonella Mattioli**

## ALLEGATO 1 – ADATTAMENTI PER LA PROVA PER CHI HA DISABILITA' O DSA

Se hai una disabilità o un disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) e vuoi avvalerti di adattamenti per il test TOLC, devi spuntare la specifica opzione all'atto della registrazione all'area TOLC del portale CISIA ([www.cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it)).

Occorrerà indicare la **tipologia di disabilità o DSA**, gli **adattamenti richiesti** e caricare i **documenti** necessari.

In un secondo momento potrai scegliere la **data e sede universitaria in cui svolgere il TOLC**.

Se scegli di svolgere la prova TOLC presso l'Ateneo di Bologna, gli adattamenti possono consistere in:

- ▶ **tempi aggiuntivi**: del 30% per persone con DSA, altri disturbi evolutivi specifici e patologie; del 50% per persone con invalidità civile e/o handicap ai sensi della L. 104/1992;
- ▶ **ausili necessari**: assistenza per la lettura del testo, calcolatrice non scientifica, altro.

Gli adattamenti possono essere richiesti solo se in possesso dei seguenti **documenti**:

- ▶ **Diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA), in base alla L. 170/2010**, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato accreditato dalla propria Regione o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità rilasciato dal Servizio Sanitario Nazionale. La documentazione deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età.

In considerazione della situazione emergenziale che ha comportato una riduzione delle attività degli ambulatori del SSN, per le richieste di adattamenti per i test d'ammissione saranno ammesse le diagnosi di DSA di cui alla legge n. 170/2010, anche se rilasciate da più di tre anni. Il Servizio si riserva di richiedere dopo l'immatricolazione la diagnosi aggiornata o almeno una prova scritta che attesti di essere in attesa di rinnovo. Per ulteriori dettagli rinviamo alla pagina del sito: <https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it/per-studenti/certificazioni-richieste>.

- ▶ **Documentazione specialistica rilasciata dal SSN**, che attesti un altro tipo di disturbo evolutivo specifico che incida sull'apprendimento.
- ▶ **Certificazione in base alla L. 104/1992.**
- ▶ **Certificazione di invalidità civile.**
- ▶ **Documentazione medica specialistica** attestante la presenza di condizioni di salute (fisica e/o psichica) che possano comportare un'**inabilità**, anche temporanea, allo studio e allo svolgimento della prova.

La documentazione deve essere chiara e completa di tutte le informazioni utili a capire le necessità specifiche di ogni studente/studentessa.

La documentazione viene esaminata dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA per la valutazione della coerenza delle richieste degli adattamenti con la documentazione presentata.

**L'esito della verifica sarà comunicato dall'ufficio tramite una e-mail inviata all'indirizzo inserito sul portale CISIA**; si raccomanda di controllare periodicamente tale casella di posta elettronica. In caso di documentazione incompleta o poco leggibile potrà essere richiesta, sempre mediante e-mail,

un'integrazione da presentarsi entro il termine previsto per l'iscrizione al test nella data prescelta. Gli adattamenti riconosciuti saranno validi per tutte le iscrizioni al test TOLC presso una sede dell'Ateneo di Bologna.

Le **persone con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri**, se intendono usufruire di adattamenti, devono presentare la certificazione legalizzata che attesta lo stato di disabilità o di DSA, rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione ufficiale esclusivamente in lingua italiana o in lingua inglese.

Le certificazioni sono esaminate dalle strutture competenti per accertare che la documentazione attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

Per chiarimenti sulla procedura di richiesta adattamenti è possibile rivolgersi al **Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA**, scrivendo all'indirizzo [ases.adattamentiammissione@unibo.it](mailto:ases.adattamentiammissione@unibo.it).